



Правила приема
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»
на 2021-2022 учебный год

1 из 15

Министерство образования и науки Республики Адыгея
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

«Согласовано»

Совет колледжа
протокол № 2 от «25» февраля 2021 г.

«Утверждаю»

Директор  М.Н. Кагазежев
«26» февраля 2021 г.



Правила приема
в ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева» на 2021-2022 учебный год

Майкоп
2021 г.



Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением правительства РФ от 14.08. 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»;
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский



педагогический колледж им. Х. Андрухаева» (далее - Колледж), за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея, или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея и по договорам на оказание платных образовательных услуг является общедоступным (без вступительных испытаний), за исключением приема на обучение по профессиям и специальностям, указанным в п. 5.1. настоящих Правил, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, по которым проводятся вступительные испытания в соответствии с п. 5.2. настоящих Правил.

1.3. Прием в Колледж осуществляется на первый курс по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, подтвержденное документом об основном общем или о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании (далее – документ об образовании), или документом иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), удостоверяющем образование, которое признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

Прием в Колледж проводится отдельно по следующим условиям поступления:

- на бюджетные места;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Количество мест для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея определяется на основе утвержденных Министерством образования и науки Республики Адыгея контрольных цифр приема на 2021 – 2022 учебный год, которые публикуются на официальном сайте Колледжа - www.apkmaukor.ru.

Количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год определяется на основании приложения № 1 к настоящим правилам, с перечнем специальностей и указанием количества платных мест.



1.5. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг определяются сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об оказании платных образовательных услуг Колледжа и приказами директора Колледжа. Образец договора об оказании платных образовательных услуг и вышеуказанные локальные нормативные акты размещены на официальном сайте Колледжа.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Колледж гарантирует при приеме на обучение по образовательным программам соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения, на период времени не превышающий нормативный срок освоения образовательных программ среднего профессионального обучения.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является Директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии Колледжа (размещено на официальном сайте Колледжа), утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них (размещены на официальном сайте Колледжа), утвержденными председателем приемной комиссии.



2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Решение вопросов, связанных с поступлением в Колледж и выходящих за рамки правил приема, а также толкование, дополнение и изменение правил приема в Колледж находится в компетенции приемной комиссии Колледжа, действующей в соответствии с документами, регламентирующими порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам, указанным в приложении № 1 к настоящим Правилам приема, в соответствии с лицензией от 20.06.2014г. серия 01Л01 № 0000289, регистрационный № 1050, выданной Министерством образования и науки Республики Адыгея.

3.2. Поступающие в Колледж и их родители (законные представители) имеют возможность ознакомиться на официальном сайте Колледжа www.apkmaukor.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также на информационном стенде приемной комиссии Колледжа, расположенном в основном корпусе Колледжа (в который обеспечивается свободный доступ), со следующими документами:

- Уставом Колледжа;
- Лицензией Колледжа на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- Свидетельством о государственной аккредитации Колледжа;
- Образовательными стандартами, программами и примерными учебными планами; другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа;
- Правилами приема и другими документами, регламентирующими работу приемной комиссии Колледжа.



3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает настоящие Правила приема и иные локальные нормативные документы Колледжа, содержащие следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Республики Адыгея, по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).



3.5. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в Колледже.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению (по форме, установленной приложением № 2 к настоящим Правилам) граждан в следующие сроки:

4.1.1. Прием документов на первый курс начинается 18 июня 2021 года;

4.1.2. Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования по специальностям, не требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 1 декабря 2021 года;

4.1.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам, указанным в п. 5.1. настоящих Правил, требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2021 года;

4.1.4. Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования, по специальностям, указанным в приложении № 1 к настоящим Правилам, в том числе при наличии свободных мест, осуществляется до 1 декабря 2021 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального



- закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

4.2.3. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1., 4.2.2., 4.3. настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) /профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.



- необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний.

4.6.1. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.6.2. Подписью поступающего заверяется также следующее: получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.6.3. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему на основании документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.7. Поступающие вправе одновременно подать заявление на несколько специальностей и различные формы получения образования (очную, заочную), а также на бюджетную форму обучения или по договорам на оказание платных образовательных услуг, по реализуемым в Колледже образовательным программам среднего профессионального образования, согласно перечню специальностей, указанных в приложении № 1 к настоящим Правилам.

4.8. Поступающий подает в Приемную комиссию один комплект документов вне зависимости от количества выбранных специальностей.

4.9. Поступающие на обучение по специальностям (приложение № 1 к настоящим Правилам), входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым необходимо пройти медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, должны предоставить медицинскую справку по форме 086/У, справки из психоневрологического, противотуберкулезного и наркологического диспансеров по месту жительства, в установленные настоящими Правилами сроки.

4.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении



документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы направленные по почте принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, указанных в п. 4.1. настоящих Правил. Инструкция для подачи документов в электронном виде размещена на официальном сайте колледжа.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.15. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.16. Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящего Порядка.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, в Колледже проводятся вступительные испытания при приеме на обучение на следующие специальности: 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 07.02.01 Архитектура.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде выполнения поступающими рисунков по дисциплинам «Живопись» и «Графика». Результаты экзамена оцениваются экзаменационной комиссией по зачетной системе и заносятся в экзаменационные ведомости. Порядок проведения и критерии оценивания вступительных испытаний, указаны в разработанной Колледжем программе



вступительных испытаний по соответствующим специальностям, которая размещена на официальном сайте и информационном стенде Колледжа.

5.3. Вступительные испытания и консультации к ним проводятся в период с 11 по 15 августа 2021г. в соответствии с расписанием вступительных испытаний, утвержденных приказом директора Колледжа. При продлении приема документов до 25 ноября текущего года вступительные испытания проводятся до 01 декабря текущего года.

5.4. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте и информационном стенде Колледжа. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по специальностям, указанным в п. 5.1. настоящих Правил.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.



6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с индивидуальными особенностями:

- а) для слепых:
 - задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.



7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2021 года.

При продлении сроков приема на обучение, в соответствии с п. 4.1. настоящих Правил, поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 25 ноября (включительно) текущего года.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ о зачислении лиц (с указанием по фамильного списка), рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.



8.3. Поступающие, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются Приёмной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

8.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Адыгея, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (конкурсный отбор), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, рассчитываются Приёмной комиссией Колледжа как средний балл документа об образовании. Средний балл определяется по 5 (пяти) бальной шкале.

8.6. В случае конкурсного отбора на отдельные образовательные программы зачисление проводится от начала к концу списка поступающих, ранжированного по среднему баллу документа об образовании.

8.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются в качестве преимущества при равенстве критериев конкурсного отбора, указанных в п. 8.5. настоящих Правил.

8.8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.9. При приеме на обучение Колледжем учитываются результаты индивидуальных достижений с преимуществом в следующей очередности:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей,



проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в Программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.10. По результатам конкурса на места для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг до завершения срока предоставления поступающими заявлений о приеме на обучение, решением приемной комиссии Колледжа количество мест по соответствующей образовательной программе может быть увеличено при условии выполнения лицензионных требований на осуществление образовательной деятельности. Информация об изменении количества мест для приема по договорам размещается в день принятия решения на официальном сайте и информационном стенде Колледжа.

8.11. Если число поступающих, прошедших конкурсный отбор на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, менее контрольных цифр приема по договорам на конкретную образовательную программу в текущем году, приемная комиссия Колледжа вправе принять решение о не зачислении на эту образовательную программу. В этом случае абитуриент вправе участвовать в конкурсе для зачисления на вакантные места другой образовательной программы.

8.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, на любую форму обучения по всем специальностям, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2021 года.